

REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA „IVAN KOZARAC“
NIJEMCI, Zrinska 8

KLASA: 003-06/18-01/21
URBROJ:2188-31-18-2
Nijemci, 20. prosinca 2018

Na temelju članka 57. Statuta škole Školski odbor Osnovne škole „Ivan Kozarac“, Nijemci na svojoj 16. sjednici održanoj dana 20. prosinca 2018. godine donio je jednoglasno (sa 6 glasa za)

O D L U K U

O DONOŠENJU FINACIJSKO PLANA ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJU PLANA ZA 2020. I 2021. GODINU

Donosi se finacijski plan Osnovne škole „Ivan Kozarac“, Nijemci za 2019. godinu i projekcije plana za 2019. i 2020. godinu.

Finacijski plan Osnovne škole „Ivan Kozarac“, Nijemci za 2019. godinu, i projekcije plana za 2020. i 2021. godinu sastavni su dijelovi Odluke, kao i obrazloženje finacijskog plana.

Predsjednica Školskog odbora
Tonka Đurić, prof.



**FINANCIJSKI PLAN "IVAN KOZARAC" NIJEMCI ZA 2019. I
PROJEKCIJA PLANA ZA 2020. I 2021. GODINU**

OPĆI DIO

	Plan 2019	Projekcija plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.
PRIHODI UKUPNO	5.975.271	5.975.271	5.975.271
PRIHODI POSLOVANJA	5.975.271	5.975.271	5.975.271
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI UKUPNO	5.975.271	5.975.271	5.975.271
RASHODI POSLOVANJA	5.975.271	5.975.271	5.975.271
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	0	0	0

	Plan 2019	Projekcija plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0		
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	0		

	Plan 2019	Projekcija plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			
NETO FINANCIRANJE	0	0	0

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	0	0
---	---	---	---

PLAN PRIHODNA I PRIMITAKA

4. kvartal

Izvor prihoda i primitaka			2019.						
Oznaka računskog plana	rač. iz plana	Opći prihodi i primitci	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski prihodi od zaduživanja	
									63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
631 Pomoći od inozemnih vlada									
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU									
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna									
634 Pomoći od izvanzračunskih korisnika									
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan									
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijava EU sredstava									
64 Prihodi od imovine									
641 Prihodi od financijske imovine									
642 Prihodi od nefinancijske imovine									
643 Prihodi od kamata na dane zajmove									
644 Prihodi od kamata na dane zajmove po profesionalnim zanimanjima									
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada									
651 Upravne i administrativne pristojbe									
652 Sudfinanciranje cijene usluga (uk. kuh.)									
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija									
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga									
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna									
671 Prihodi iz nadležnog proračuna									
672 Preneseni višak prihoda									
Ukupno (po izvornici)			620.848	21.000	141.200	4.887.173	5.000	-	
Ukupno prihodi i primitci za 2019.									5.978.271

Izvor prihoda i primitaka			2020.						
Oznaka računskog plana	rač. iz plana	Opći prihodi i primitci	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski prihodi od zaduživanja	
									63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
631 Pomoći od inozemnih vlada									
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU									
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna									
634 Pomoći od izvanzračunskih korisnika									
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan									
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijava EU sredstava									
64 Prihodi od imovine									
641 Prihodi od financijske imovine									
642 Prihodi od nefinancijske imovine									
643 Prihodi od kamata na dane zajmove									
644 Prihodi od kamata na dane zajmove po profesionalnim zanimanjima									
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada									
651 Upravne i administrativne pristojbe									
652 Sudfinanciranje cijene usluga (uk. kuh.)									
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija									
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga									
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna									
671 Prihodi iz nadležnog proračuna									
672 Preneseni višak prihoda									
Ukupno (po izvornici)			620.848	21.000	141.200	4.887.173	5.000	-	
Ukupno prihodi i primitci za 2020.									5.978.271

Izvor prihoda i primitaka			2021.						
Oznaka računskog plana	rač. iz plana	Opći prihodi i primitci	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski prihodi od zaduživanja	
									63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna
631 Pomoći od inozemnih vlada									
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU									
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna									
634 Pomoći od izvanzračunskih korisnika									
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan									
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijava EU sredstava									
64 Prihodi od imovine									
641 Prihodi od financijske imovine									
642 Prihodi od nefinancijske imovine									
643 Prihodi od kamata na dane zajmove									
644 Prihodi od kamata na dane zajmove po profesionalnim zanimanjima									
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada									
651 Upravne i administrativne pristojbe									
652 Sudfinanciranje cijene usluga (uk. kuh.)									
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija									
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga									
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna									
671 Prihodi iz nadležnog proračuna									
672 Preneseni višak prihoda									
Ukupno (po izvornici)			620.848	21.000	141.200	4.887.173	5.000	-	
Ukupno prihodi i primitci za 2021.									5.978.271

UKUPAN PLAN RASHODA I IZDATAKA

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
	OS "IVAN KOZARAC" NIJEMCI										
	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE										
3	RASHODI POSLOVANJA	5.975.271	920.848	21.050	141.200	4.887.173	5.000			5.975.271	5.975.271
31	Rashodi za zaposlene	4.599.329				4.599.329					
311	Plaće (Bruto)	3.772.039				3.772.039					
3111	Plaće (Bruto)	3.772.039				3.772.039					
312	Ostali rashodi za zaposlene	178.500				178.500					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	178.500				178.500					
313	Doprinosi na plaće	648.790				648.790					
3132	Doprinosi na plaće	648.790				648.790					
32	Materijalni rashodi	1.372.942	917.848	21.050	141.200	287.844	5.000				
321	Naknade troškova zaposlenima	258.380	17.330			241.050					
3211	Službena putovanja	10.830	10.830								
3212	Prijevoz zaposlenih	247.550	6.500								
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-									
322	Rashodi za materijal i energiju	602.100	434.350	3.550	141.200	23.000	-				
3221	Uredski materijal i materijali	35.600	33.350	2.250		23.000					
3222	Materijal i sirovine	165.500		1.300	141.200						
3223	Energija	379.500	379.500								
3224	Mat. i djelovi za tek. održavanja	16.500	16.500								
3225	Sitan inventar	5.000	5.000								
323	Rashodi za usluge	454.268	453.368	900		-					
3231	Telefon/pošta/prijevoz	360.289	360.289								
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	55.000	55.000								
3234	Komunalne usluge	19.860	18.960	900							
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.159	8.159								
3237	Intelektualne usluge	4.500	4.500								
3238	Računalne usluge	6.460	6.460								
3239	Rashodi za usluge	-									
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa	12.000	-			12.000					
3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa	12.000	-			12.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.194	12.800	16.600		11.794	5.000				
3292	Premija osiguranja	10.600	10.600								
3294	Članarine	1.700	1.700								
3295	Pristojbe i naknade	24.894	500	12.600		11.794					
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000	3.000	4.000							
34	Financijski rashodi	3.000	3.000								
34	Financijski rashodi	3.000	3.000								
343	Ostali financijski rashodi	3.000	3.000								

UKUPAN PLAN RASHODA I IZDATAKA

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
3431	Ostali financijski rashodi	3.000	3.000								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	-						
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-									
422	Postrojenja i oprema	-									
4222	Postrojenja i oprema	-									
		-									

PLAN RASHODA I IZDATAKA PO IZVORIMA

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
	OS "IVAN KOZARAC" NIJEMCI										
	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	5.975.271	920.848	21.050	141.200	4.887.173	5.000	-	-	5.955.771	5.955.771
	BRUTO PLAĆE I NAKNADE										
	ZAPOSLENICIMA - Izvor Ministarstvo										
A	znanosti i obrazovanja										
3	RASHODI POSLOVANJA	4.737.126	-			4.737.126				4.737.126	4.737.126
31	Rashodi za zaposlene	4.488.332				4.488.332					
311	Plaće (Bruto)	3.680.318				3.680.318					
3111	Plaće (Bruto)	3.680.318				3.680.318					
312	Ostali rashodi za zaposlene	175.000				175.000					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	175.000				175.000					
313	Doprinosi na plaće	633.014				633.014					
3132	Doprinosi na plaće	633.014				633.014					
32	Materijalni rashodi	248.794				248.794					
321	Naknade troškova zaposlenima	237.000				237.000					
3212	Naknade troškova zaposlenima	237.000				237.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.794				11.794					
3295	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.794				11.794					
34	Financijski rashodi										
	MATERIJALNI RASHODI MINIMALNI										
	STANDARD - Izvor financiranja										
	Vukovarsko-srijemska županija										
B	RASHODI POSLOVANJA	920.848	920.848							920.848	920.848
3	Rashodi za zaposlene										
31	Materijalni rashodi	917.848	917.848								
321	Naknade troškova zaposlenima	17.330	17.330								
3211	Službena putovanja	10.830	10.830								
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.500	6.500								
322	Rashodi za materijal i energiju	434.350	434.350								
3221	Rashodi za materijal i energiju	33.350	33.350								
3223	Rashodi za materijal i energiju	379.500	379.500								
3224	Rashodi za materijal i energiju	16.500	16.500								
3225	Rashodi za materijal i energiju	5.000	5.000								
323	Rashodi za usluge	453.368	453.368								
3231	Rashodi za usluge	360.289	360.289								
3232	Rashodi za usluge	55.000	55.000								
3234	Rashodi za usluge	18.960	18.960								
3236	Rashodi za usluge	8.159	8.159								
3237	Rashodi za usluge	4.500	4.500								
3238	Rashodi za usluge	6.460	6.460								
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.800	12.800								

PLAN RASHODA I IZDATAKA PO IZVORIMA

Šifra	Naziv	PRJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
3292	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.600	10.600								
3294	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.700	1.700								
3295	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500	500								
34	Financijski rashodi	3.000	3.000								
343	Ostali financijski rashodi	3.000	3.000								
3431	Ostali financijski rashodi	3.000	3.000								
C	PROGRAM PREDŠKOLSKE DJECE (IZVOR OPĆINSKI PRORAČUN)	224.747	-		99.700	125.047				224.747	224.747
31	RASHODI POSLOVANJA	110.997				110.997					
311	Plaće (Bruto)	91.721				91.721					
3111	Plaće (Bruto)	91.721				91.721					
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.500				3.500					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	3.500				3.500					
313	Doprinosi na plaće	15.776				15.776					
3132	Doprinosi na plaće	15.776				15.776					
32	Materijalni rashodi	113.750				14.050					
321	Naknade troškova zaposlenima	4.050				4.050					
3212	Naknade troškova zaposlenima	4.050				4.050					
322	Rashodi za materijal i energiju	109.700			99.700	10.000					
3221	Rashodi za materijal i energiju				99.700						
3222	Rashodi za materijal i energiju	109.700				10.000					
34	Financijski rashodi										
D	PREHRANA UČENIKA (IZVOR SUFINANCIRANJE GRAD VINKOVCI)	40.000	-		40.000					40.000	40.000
3	RASHODI POSLOVANJA	40.000			40.000						
31	Rashodi za zaposlene										
311	Plaće (Bruto)										
312	Ostali rashodi za zaposlene										
313	Doprinosi na plaće										
32	Materijalni rashodi	40.000			40.000						
321	Naknade troškova zaposlenima										
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000			40.000						
3222	Rashodi za materijal i energiju	40.000			40.000						
34	Financijski rashodi										
E	PREHRANA UČENIKA (IZVOR SUFINANCIRANJE RODITELJA)										
3	RASHODI POSLOVANJA	1.500	-		1.500						
31	Rashodi za zaposlene				1.500						
32	Materijalni rashodi	1.500			1.500						
322	Rashodi za materijal i energiju	-			-						4

PLAN RASHODA I IZDATAKA PO IZVORIMA

Šifra	Naziv	PRJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
3222	Rashodi za materijal i energiju	1.500			1.500						
34	Financijski rashodi										
F	VLASTITI PRIHODI (NAJAM ŠKOLSKOG PROSTORA)	20.050	-	20.050	-	-	-	-	-	20.050	20.050
3	RASHODI POSLOVANJA	20.050		20.050							
31	Rashodi za zaposlene										
32	Materijalni rashodi	20.050		20.050							
321	Naknade troškova zaposlenima										
322	Rashodi za materijal i energiju	2.550		2.550							
3221	Rashodi za materijal i energiju	1.250		1.250							
3222	Rashodi za materijal i energiju	1.300		1.300							
323	Rashodi za usluge	900		900							
3234	Rashodi za usluge	900		900							
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.600		16.600							
3295	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.600		12.600							
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	4.000		4.000							
34	Financijski rashodi										
343	Ost. fin. rash.										
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
422	Postrojenja i oprema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
0	Postrojenja i oprema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
G	VLASTITI PRIHODI (ŠKOLSKA ZADRUGA)	1.000	-	1.000	-	-	-	-	-	1.000	1.000
3	RASHODI POSLOVANJA	1.000		1.000							
31	Rashodi za zaposlene	1.000		1.000							
32	Materijalni rashodi	1.000		1.000							
321	Naknade troškova zaposlenima										
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000		1.000							
3221	Rashodi za materijal i energiju	1.000		1.000							
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja										
H	HZZZ STRUČNO OSPOBLJAVANJE BEZ ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA	12.000	-	-	-	12.000	-	-	-	12.000	12.000
3	RASHODI POSLOVANJA	12.000		-	-	12.000					
31	Rashodi za zaposlene										
32	Materijalni rashodi	12.000				12.000					
321	Naknade troškova zaposlenima										
322	Rashodi za materijal i energiju										

PLAN RASHODA I IZDATAKA PO IZVORIMA

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa	12.000				12.000					
3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa	12.000				12.000					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja										
34	Financijski rashodi										
343	Ost.fin.rash. (upl. 60% u proračun)										
G	ŠKOLSKA SHEMA VOĆE I MLIJEKO										
3	RASHODI POSLOVANJA	13.000	-	-	-	13.000	-	-	-	13.000	13.000
31	Rashodi za zaposlene										
32	Materijalni rashodi	13.000				13.000					
321	Naknade troškova zaposlenima										
322	Rashodi za materijal i energiju	13.000				13.000					
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa					-					
3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa										
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja										
34	Financijski rashodi										
343	Ost.fin.rash. (upl. 60% u proračun)										
I	DONACIJE										
3	RASHODI POSLOVANJA	5.000	-	-	-	-	5.000	-	-	5.000	5.000
31	Rashodi za zaposlene										
32	Materijalni rashodi	5.000					5.000				
321	Naknade troškova zaposlenima										
322	Rashodi za materijal i energiju										
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa					-					
3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa										
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000					5.000				
34	Financijski rashodi										

Osnovna škola "Ivan Kozarac" Nijemci
Ravnateljica škole: Tatjana Knežević, prof.
Adresa: Nijemci, Zrinska 8
Broj telefona: 032/280-265, 032/280-995, broj telefaksa: 032/280-996
E-mail adresa: ured@os-ikozarac-nijemci.skole.hr
OIB: 32839063963
Županija: Vukovarsko-srijemska

OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA ZA 2019. GODINU I PROJEKCIJU PLANA ZA 2020. I 2021.

1. ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVA PROGRAM RADA ŠKOLE

Ovaj program odnosno aktivnost je propisan slijedećim pravnim podlogama:

1. Zakon o plaćama u javnim službama
2. Uredba o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim službama
Sporazum o dodacima na plaću u obrazovanju i znanosti
3. Kolektivni ugovor za zaposlenike u osnovnoškolskim ustanovama
4. Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama od 07.12.2017. godine
5. Limiti za izradu proračuna jedinica lokalne i regionalne samouprave za razdoblje 2019. – 2021 (Ministarstvo financija u svojoj Uputi)
6. Pravilnik o proračunskim klasifikacijama i Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu
7. Zakon o fiskalnoj odgovornosti i Uredba o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila
8. Školski kurikulum
9. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2018./2019.godinu

2. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

2.1. PODACI O ŠKOLSKOM PODRUČJU

Matična škola nalazi se u Nijemcima, a nju polaze i učenici viših i nižih razreda iz Nijemaca i učenici viših razreda iz mjesta Donje Novo Selo, Podgrađe i Deletovci. Ta su mjesta udaljena od Nijemaca u krugu od 3 do 5 kilometara i svako od tih sela imalo je prije rata malu područnu školu sa stanom za učitelja. Te male jednoučionične škole pohađala su djeca do četvrtog razreda. U područnim školama radila su po dva učitelja s po dvije kombinacije, a i danas je situacija gotovo identična. U Donjem Novom Selu kombinacije su I. i II. razred, III. i IV., u Deletovcima čisti III. i čisti IV., u Podgrađu je čisti II. i kombinacija III. i IV. razreda.

U sva četiri sela obnovljene su školske zgrade, a u Nijemcima je izgrađena nova zgrada s kuhinjom i blagovaoničkim prostorom, informatička učionica te nekoliko učionica s kabinetskim prostorom.

U obnovi je izgrađena lijepa sportska dvorana. U Donjem Novom Selu izgrađena je nova učionica čije je financiranje osigurala Županija Vukovarsko-srijemska te je i ta škola dvoučionična pa je moguće organizirati nastavu u jednoj smjeni.

Škola posjeduje i učiteljske stanove, u područnim školama po jedan stan u sklopu školske zgrade, a u matičnoj školi tri zgrade s po dva stana. Stanovi su obnovljeni ili novoizgrađeni i spremni za stanovanje učitelja.

Školska kuhinja u matičnoj školi opremljena je u školskoj godini 2011./2012. novim blagavaoničkim stolovima, čiju je nabavu donirala Općina Nijemci. Drugi dio stolova koji je bio potreban nabavili smo u veljači 2013. godine. Sada je broj stolova sa sjedećim mjestima dostatan za sve učenike koji se hrane u školskoj kuhinji.

2.2. PROSTORNI UVJETI

Škola u Donjem Novom Selu obnovljena je i služi svojoj svrsi, učionički prostor je 2005. godine zaštićen od sunca. Postavljena je ograda i uređen je okoliš, ali nemamo nikakvo igralište jer to nije predviđeno troškovnikom. U Donjem Novom Selu je 2009. godine dograđena jedna učionica te je i ovdje organizirana nastava u jednoj smjeni. Nastava se odvija u dvije kombinacije, I. i II. razred te III. i IV. razred.

Škola u Podgrađu je novoizgrađena i nastava se odvija u dvije učionice s učenicima od I. do IV. razreda i to u jednom čistom II. razredu te u kombinaciji III. i IV. razreda. Vanjsku ogradu smo vlastitim sredstvima i radom sagradili 2003. godine.

Škola u Đeletovcima je također novoizgrađena, nastava se odvija u dvije učionice s učenicima od I. do IV. razreda u čistom razrednom odjelu III. razreda te čistom razrednom odjelu IV. razreda. U Đeletovcima je izgrađeno asfaltno igralište sa zaštitnom mrežom i reflektorima. Cjelokupno financiranje osigurala je Općina Nijemci.

Prostorni uvjeti u matičnoj školi su dobri. Jedna je školska zgrada obnovljena, dok je druga novoizgrađena, u kojoj je kuhinja i blagovaonički prostor. Prije nekoliko godina informatičku opremu u informatičkoj učionici obnovili smo donacijama PBZ-a, jer smo nabavili 25 rabljenih, ali još uvijek dobrih računala. Dobro su opremljeni kabinet za kemiju, fiziku i biologiju i tri učionice s popratnim kabinetima. Te popratne kabinete preuredili smo u učionice kako bi nastava mogla biti organizirana u jednoj smjeni. Stari dio škole obnovilo je Ministarstvo obnove i u tom se dijelu nalazi 7 učionica i kancelarijski prostor. Trenutno taj prostor izgleda pristojno, iako ima brojne propuste učinjene pri obnovi. Već sada otpada žbuka s fasade. Sportska dvorana je izgrađena 2001. godine, a sam okoliš je trenutno u fazi estetskog dotjerivanja. Novi dio škole izgrađen je 2003. godine i u njemu se nalaze kuhinja, blagovaonica i učionice s popratnim kabinetima. Ograda oko škole je nova, uređena i plaćena od organizacije za obnovu i razvoj (UNDP). Namještaj u zgradi škole i u područnim školama je u dobrom stanju: ploče su dobre, klupe, stolice i ormari pristojni. Oko školske zgrade u Nijemcima ima dosta prostora, ali na njemu treba cijelu godinu raditi da estetski i funkcionalno zadovolji.

Matična škola u Nijemcima je u školskoj godini 2009./2010. proširena za tri učionice u tavanskom prostoru, iznad novog dijela škole. Učionice su kompletno uređene i opremljene novim školskim namještajem u travnju 2010. godine. U njima su smješteni razredni odjeli prvog, drugog i trećeg razreda. Prostorni uvjeti dopuštaju da se nastava organizira kao kabinetska nastava za učenike od petog do osmog razreda.

Možemo na kraju zaključiti da su prostorni uvjeti dobri i da se stalno poboljšavaju. Možemo još konstatirati da smo zahvaljujući stranim i domaćim donatorima opremili knjižnički i kancelarijski prostor. Knjižni fond naše knjižnice trenutno broji 2591 naslova. Lijepo smo uredili zbornicu, a prostor informatičke učionice opremljen je namještajem i novim računalima, točnije 14 novih računala koje nam je osigurala Općina Nijemci.

U ožujku 2014. godine izgrađeno je malonogometno igralište s umjetnom travom u suradnji s Općinom Nijemci i Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova EU prema Programu održivog razvoja lokalne zajednice. Ukupna vrijednost projekta je 250.000,00 kn.

U matičnoj školi tijekom ljeta u školskoj godini 2014./2015. postavljen je video nadzor unutar i izvan školske zgrade za koji je u cijelosti materijalna sredstva osigurala Općina Nijemci.

Za izgrađeno malonogometno igralište s umjetnom travom smo uputili dopis tvrtki Dimidium projekt d.o.o. iz Vinkovaca koja je zadužena za nadzor pri izgradnji da u što kraćem roku

izide na teren te poduzme sve potrebne radnje kako bi se uočeni nedostaci pri izgradnji igrališta uklonili i kako bi škola dobila uporabnu dozvolu. Teren je sada u dobrom stanju te se koristi za potrebe nastave. Na golove malonogometnog igrališta smo ove godine stavili nove mreže.

U travnju 2015. godine podnesen je zahtjev Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja za sanaciju školske sportske dvorane te su djelatnici Agencije za pravni promet i posredovanje nekretninama „Arhingtrade“ iz Zagreba izišli na teren 5. svibnja 2015. godine i pregledom objekta ustanovili da je u dvorani potrebno oličiti zidove, stropove, vrata, obaviti brušenje parketa te zamijeniti dio oštećenih parketa, obnoviti sanitarne čvorove i keramiku podova te izmijeniti uništena vrata i radijatore i zamijeniti dio uništenih elektroinstalacija.

Utvrđen je I. stupanj kategorije oštećenja. Da bi se objekt stavio u funkciju, kompletne radove trebalo je izvesti u skladu s rješenjem za obnovu zgrada na području Vukovarsko-srijemske županije stradalih od poplava i ugovorenim troškovnikom.

Odluku o obnovi i popravku zgrade dobili smo 26. lipnja 2015. godine te se s građevinskim radovima u dvorani započelo 12. kolovoza 2015. godine.

Školska sportska dvorana je obnovljena i to sredstvima Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja. Obnovilo se krovšte, a također i prostor terase iznad blagovaonice koji je bio prekriven pločicama koje su potpuno uništene djelovanjem atmosferskih prilika jer su pločice koje su se tu nalazile bile namijenjene za unutarnji, a ne za vanjski prostor te je ovim riješen problem prokišnjavanja u dvorani i u blagovaonici.

Sva potrebna dokumentacija za natječaj Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja za energetske obnovu zgrada odgojno obrazovnih ustanova je prikupljena i poslana. Naša škola prijavila se na Projekt „Energetska obnova zgrada i korištenje obnovljivih izvora energije u javnim ustanovama koji obavljaju djelatnost odgoja i obrazovanja“ koji je otvoren od 19. lipnja 2015. godine i u potpunosti se financira iz Europskog fonda za regionalni razvoj.

Godine 2017. kupili smo kompletan namještaj za svih 7 učionica u starom dijelu školske zgrade novcem koji nam je doznačilo Ministarstvo znanosti i obrazovanja. U istoj godini, ujedno smo nabavili 3 pametne ploče s projektorima, sredstvima koja nam je osigurala Općina Nijemci, a potom smo naknadno dobili dodatnu pametnu ploču, uz projektor i prijenosno računalo, što nam je omogućila Vukovarsko-srijemska županija. Također smo kupili nove koševе za smeće, kako za matičnu školu u Nijemcima, tako i za sve tri područne škole. Nabavljeni su i željezni držači za bicikle. Godine 2018. Općina Nijemci školi je kupila traktorsku kosilicu za potrebe održavanja urednog prostora u prizemlju škole.

Strop u učionici likovne kulture (broj 8) te iznad ureda ravnateljice, tajnice i računovođe je do sada bio u lošem stanju te je prijetila opasnost od urušavanja. U školskoj godini 2017./2018. smo dobili odgovor od Upravnog odjela za obrazovanje, sport, mlade i demografiju u Vukovarsko-srijemskoj županiji koja nam je osigurala sredstva za sanaciju stropova navedenih prostorija.

2.3. STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA I PLAN UREĐIVANJA

Stanje školskog okoliša opisano je već u poglavlju *Podaci o školskom području* te se nema mnogo za dodati, osim da ćemo nastojati trenutno stanje poboljšavati.

Izrađena je i projektna dokumentacija za uređenje vanjskog prostora u matičnoj školi koju je financirala Općina Nijemci. Tim uređenjem dobili bismo nogometno igralište, košarkaško igralište, pješćanik za skok u dalj, odbojkaško igralište, dok bi parkirni prostor bio izmješten na ulični dio. Sva potrebna dokumentacija je prikupljena. Roditelji naših učenika svojim su dobrovoljnim radom izgradili prekrasnu učionicu u prirodi koja se nalazi u dvorištu matične škole. Učionica je namijenjena svim učenicima od prvog do osmog razreda, koju će uvijek moći koristiti za lijepa vremena. Učionica je postavljena u skladu s pravilima i zahtjevima HNOS-a te učenici ovim putem razmjenjuju svoja iskustva i znanja i cjelovito doživljavaju nastavu. Na ovom primjeru načelo zornosti je potpuno zastupljeno u radu.

Nastava u prirodi ima višestrukih prednosti u odnosu na učenike, kao i u odnosu na nastavnike. Udruga žena Općine Nijemci posadila je dva cvjetnjaka ispred škole.

Škola planira urediti ogradu u matičnoj školi u Nijemcima, dovršiti ono što je započeto, a sve prema materijalnim mogućnostima. Radove će izvoditi uglavnom domar škole i ostalo pomoćno osoblje.

2.4. PREDŠKOLA

Već duži niz godina pri školi se odrađuje skraćeni oblik predškolskog rada s djecom koja će biti upisana u prvi razred. Od početka 2007./2008. školske godine, budući da je Općina Nijemci osigurala sredstva u svom proračunu, željeli smo pokrenuti cjelogodišnji rad predškole. Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, podnijeli smo zahtjev Ministarstvu znanosti i obrazovanja za davanje suglasnosti za program Predškole pri našoj školi te smo dobili suglasnost 21. srpnja 2008. godine. Time je škola dobila odobrenje za provedbu programa u trajanju od tri sata dnevno, odnosno 500 sati godišnje, u dvije ili tri odgojne skupine djece predškolske dobi u šestoj godini života. Škola je osigurala prostorne uvjete, sredstva za program osigurala je Općina Nijemci, a dio sredstava će se osigurati iz državnog proračuna u skladu s člankom 50. Zakona.

U proteklih pet godina promijenili su se propisi koji uređuju sustav predškolskog odgoja i obrazovanja te smo Program predškole u školskoj godini 2014./2015. morali poslati na verifikaciju Ministarstvu znanosti i obrazovanja. Program smo uskladili sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine: broj: 10/1997., 107/2007. i 94/2013.), Državnim pedagoškim standardom, Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje i važećim pravilnicima. Ministarstvo znanosti i obrazovanja poslalo je Program predškole Agenciji za odgoj i obrazovanje koja je dala pozitivno stručno mišljenje te nam je Ministarstvo na temelju toga 29. svibnja 2015. godine izdalo Suglasnost na ustroj i provedbu obveznog Programa predškole u organizaciji Osnovne škole „Ivan Kozarac“ u Nijemcima. Predškola će djelovati sa svojim radom organiziranim u jednoj skupini, sve dok Općina Nijemci kao osnivač po preporuci Ministarstva ne donese mrežu dječjih vrtića i odluku o osnivanju dječjeg vrtića budući da još uvijek velik broj djece predškolske dobi s područja Općine Nijemci nije uključen u sustav ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja jer se sukladno Pravilniku o posebnim uvjetima i mjerilima ostvarivanja programa predškolskog odgoja (Narodne novine, broj:133/1997), program predškolskog odgoja i obrazovanja u ustrojbenoj jedinici pri osnovnoj školi može provoditi za samo jednu odgojno-obrazovnu skupinu.

3. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA RADA ŠKOLSKE USTANOVE

Godišnji plan i programa rada, škola radi na temelju Školskog kurikula koji se donosi na temelju Nacionalnog kurikulumu i Nastavnog plana i programa. Njime se utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole, izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti. Osim navedenog školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

ŠKOLSKI KURIKUL OŠ «IVAN KOZARAC»

Odgojno-obrazovni proces odvija se putem redovite i izborne nastave, dopunske i dodatne nastave, ali i svim drugim aktivnostima koje pripadaju izvannastavnim aktivnostima. U školskom kurikulumu Osnovne škole «Ivan Kozarac» predstavljene su sve planirane aktivnosti čija je svrha ostvariti osnovne ciljeve odgoja i obrazovanja učenika, osim redovne nastave. Radi bolje preglednosti podijelili smo školski kurikulum na razrednu i predmetnu nastavu.

Osnovna škola «Ivan Kozarac» nudi **izborne predmete**, a to su predmeti: Vjeronauk (od 1. do 8. razreda), Njemački jezik (od 4. do 8. razreda) i Informatiku (7. i 8. razred). Roditelji i učenici, nakon što su upoznati s mogućnošću i programom rada izbornih predmeta, a na osnovi interesa i sposobnosti djeteta,

opredjeljuju se za izborni predmet o čemu potpisuju izjavu. Odabirom izbornog predmeta on postaje obvezujući za učenika u toj školskoj godini.

Dopunska nastava organizira se za učenika ili one učenike koji na redovnoj nastavi ne uspijevaju pratiti redovni nastavni program s očekivanom razinom uspjeha. Organizira se privremeno ili kontinuirano, ovisno o potrebama učenika, a svrha dopunske nastave je pomoć u učenju u konkretnom predmetu. Dopunska nastava može se organizirati za sve predmete osim Likovne kulture, Glazbene kulture i Tjelesne i zdravstvene kulture, te izbornih predmeta. Dopunska nastava se evidentira za svakog učenika u e-Dnevniku.

Dodatna nastava je oblik rada koji se organizira za darovite učenike. Na dodatnoj nastavi učitelj ima više mogućnosti posvetiti se učenicima koji osim redovnih nastavnih sadržaja imaju kapacitet za proširenjem opsega sadržaja. Ona se organizira za učenike koji žele i mogu znati više. Osim većeg opsega nastavnog sadržaja, učitelj ima može učeniku pristupiti individualno, te tako kvalitetnije odgovoriti na njegove obrazovne potrebe.

U svrhu prevencije neprihvatljivog ponašanja učenika i organizacije slobodnog vremena učenika, u školi su organizirane različite **izvannastavne aktivnosti**. Učenik ih također bira prema svojim interesima i sklonostima. Učitelj, voditelj pojedine izvannastavne aktivnosti, slobodan je u kreiranju odgojno-obrazovnog rada te tu dolazi do izražaja njegov smisao za stvaralaštvo čime potiče učenike da se uključe u rad njegove izvannastavne aktivnosti. Aktivnosti mogu biti vezane uz konkretni predmet ili interdisciplinarne. Načini i metode rada su razne radionice, projekti, istraživanja, terenska nastava i sl.

Oblik nastave koji podrazumijeva ostvarivanje planiranih programskih sadržaja izvan školske zgrade zove se **izvanučionička nastava**. Koristi se kako bi učenicima promijenila dinamiku odvijanja nastave unutar učionice. Samom promjenom mjesta na kojem se odvija odgojno-obrazovni proces podiže se motivacija za radom i učenjem učenika. Izvanučionička nastava ima nekoliko oblika, a to su **školski izleti, školske ekskurzije, terenska nastava i škola u prirodi**. Osim navedenih, škola može organizirati i druge odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole poput **škole plivanja, posjeta ili sudjelovanja** u sportskim ili kulturnim manifestacijama.

U Nacionalnom okvirnom kurikulumu navodi se kako je obrazovna politika Republike Hrvatske kao temeljne kompetencije učenika prihvatila sljedeće:

- komunikacija na materinskom jeziku,
- komunikacija na stranim jezicima,
- matematička kompetencija i osnovne kompetencije u prirodoslovlju i tehnologiji,
- digitalna kompetencija,
- učiti kako učiti,
- socijalna i građanska kompetencija,
- inicijativnost i poduzetnost,
- kulturna svijest i izražavanje.

Kako bi se kod učenika razvijale različite navedene kompetencije, nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti obavezni su planirati i ostvarivati **međupredmetne teme**. To su osobni i socijalni razvoj, zdravlje, sigurnost i zaštita okoliša, učiti kako učiti, poduzetništvo, uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije i građanski odgoj i obrazovanje. Teme su interdisciplinarne te omogućuju povezivanje odgojno-obrazovnih područja i nastavnih predmeta u cjelinu.

4. USKLAĐENOST CILJEVA, STRATEGIJE I PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA

Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove (GPP i Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Također,

planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, npr. pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

MISIJA, VIZIJA I STRATEGIJA ŠKOLE

U svrhu ostvarivanja osnovnih ciljeva odgojno-obrazovne ustanove Osnovna škola «Ivan Kozarac», Nijemci odredila je svoju viziju, misiju i strategiju.

Vizija škole je oblikovati sretnog, sposobnog, samostalnog i odgovornog pojedinca zajedničkim radom svih odgojno obrazovnih čimbenika.

Misija škole je pomoću suradnje škole, roditelja i lokalne zajednice stvoriti poticajnu sredinu u kojoj će pojedinac moći ostvariti svoje potencijale. Našim djelovanjem na učenike, odgojnim i obrazovnim, želimo pozitivno utjecati na njihov osobni razvoj te im na taj način pomoći u pripremi za život.

Strategija škole je postići što bolju međusobnu suradnju svih subjekata u odgojno-obrazovnom procesu. Od učitelja očekujemo potpunu afirmaciju u učiteljskom pozivu i predanost u radu s učenicima, a tome pridonosi timski rad stručne službe škole i ravnatelja. Time se stvaraju uvjeti za optimalan i poticajan razvoj učenika i ostvarivanje njihovih potencijala.

Prateći Nastavni plan i program za osnovnu školu, osmišljavanjem raznih izvannastavnih sadržaja, projekata i aktivnosti, nastojimo ostvariti našu misiju.

5. ISHODIŠTA I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

FINANCIJSKI PLAN - akti kojima se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci u skladu s proračunskim klasifikacijama. Donosi se za proračunsku godinu, zajedno sa projekcijom za naredne dvije godine.

Financijski plan:

- Priprema – izvršno tijelo (ravnatelj)
- Usvaja – predstavničko tijelo proračunskog korisnika (školski odbor), NE RAVNATELJ
- Ovjerava – predsjednik predstavničkog tijela (školskog odbora), NE RAVNATELJ

Temeljem članak 13. i članak 95. Zakona o proračunu Odgovorna osoba (ravnatelj) proračunskog korisnika odgovorna je za zakonitost te pravilno:

- Planiranje i izvršavanje financijskog plana,
- Prikupljanje prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i njihovo uplaćivanje u proračun,
- Preuzimanje i verifikacija obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava
- Zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA (proračunski korisnik) ZA 2019. I
PROJEKCIJA PLANA ZA 2020. I 2021. GODINU**

OPĆI DIO

	Plan 2019	Projekcija plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.
PRIHODI UKUPNO	5.975.271	5.975.271	5.975.271
PRIHODI POSLOVANJA	5.975.271	5.975.271	5.975.271
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RASHODI UKUPNO	5.975.271	5.975.271	5.975.271
RASHODI POSLOVANJA	5.975.271	5.975.271	5.975.271
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE			
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	0	0	0

	Plan 2019	Projekcija plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0		
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI	0		

	Plan 2019	Projekcija plana za 2020.	Projekcija plana za 2021.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA			
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA			
NETO FINANCIRANJE	0	0	0

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	0	0
---	----------	----------	----------

Indeksi projekcije koje smo primijeniti u planiranju rashoda koji se planiraju prema minimalnom standardu te rashoda za zaposlene u ovom financijskom planu su 100,00. Školske ustanove ne donose strateške, već godišnje operativne planove (GPP i Školski kurikulum) prema planu i programu koje je donijelo Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa. Također, planovi se donose za nastavnu, a ne fiskalnu godinu. To je uzrok mnogim odstupanjima u izvršenju financijskih planova, npr. pomak određenih aktivnosti unutar školske godine iz jednog polugodišta u drugo uzrokuje promjene u izvršenju financijskog plana za dvije fiskalne godine.

Stoga se projekcija plana OŠ „Ivan Kozarac“ Nijemci 2019-2021. planira:

	INDEKS 2019.	INDEKS 2020.	IDNEKS 2021.
PRIHODI	100,00	100,00	100,00
RASHODI	100,00	100,00	100,00

IZVORI FINANCIRANJA POSLOVANJA ŠKOLE „IVAN KOZARAC“ NIJEMCI

- skupina konta 632 Prihodi i primici od međunarodnih organizacija – koji se planiraju u okviru podskupine POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA
- skupina konta 638, pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava
- skupina konta 636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan

- skupina konta 641 Prihodi od financijske imovine
- skupina konta 652 Prihodi po posebnim propisima (sufnanciranje kuhinje)
- skupina konta 661 Vlastiti prihodi – prihodi koji se ostvaruju na tržištu i tržišnim uvjetima prihoda od prodaje roba i usluga
- skupina konta 663 Donacije – prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija i ostalih subjekata izvan općeg proračuna za određene namjene i dodatne aktivnosti učenika prema kurikulumu i godišnjem programu rada
- skupina konta 671 Opći prihodi i primici – prihodi iz nadležnog proračuna, koji se planiraju u okviru podskupine 6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti,

PLAN PRIHODAN I PRIMITAKA 2019 (2020-2021)

u kunama

Izvor prihoda i primitaka	2019.						
	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
Oznaka računskog plana	rač.iz	plana					
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna							
631 Pomoć od inozemnih vlada							
632 Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU							
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna							
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika				12.000			
636 Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan				4.875.173			
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava							
64 Prihodi od imovine							
641 Prihodi od financijske imovine			50				
642 Prihodi od nefinancijske imovine							
643 Prihodi od kamata na dane zajmove							
644 Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim zajmovima							
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada							
651 Upravne i administrativne pristojbe							
652 Sufnanciranje cijene usluge (šk. kuh.)			141.200				
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija							
661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga			21.000				
663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna					5.000		
671 Prihodi iz nadležnog proračuna	920.848						
922 Preneseni višak prihoda							
Ukupno (po Izvorima)	920.848	21.050	141.200	4.887.173	5.000	-	-
Ukupno prihodi i primici za 2019.							6.975.271
Izvor prihoda i primitaka	2020.						
Oznaka računskog plana	rač.iz	plana					
Ukupno (po Izvorima)	920.848	21.050	141.200	4.887.173	5.000	-	-
Ukupno prihodi i primici za 2020.							6.975.271
Izvor prihoda i primitaka	2021.						
Oznaka računskog plana	rač.iz	plana					
Ukupno (po Izvorima)	920.848	21.050	141.200	4.887.173	5.000	-	-
Ukupno prihodi i primici za 2021.							6.975.271

Opći prihodi i primici iz nadležnog proračuna

Prihodi iz županijskog proračuna

- Sufinanciranje materijalnih troškova škole, prihodi za energente (el. energija, plin, lož ulje), za usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te hitne intervencije, osiguranje imovine, obvezni zdravstvenih pregleda djelatnika, prihodi za nabavku nefinancijske imovine i slično.
- Prijevoz učenika OŠ prema ugovoru (ugovara osnivač)

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan

Prihodi od MZS s računa Državne riznice

- Prihodi za plaće 45 djelatnika.
- Prihodi za ostale naknade zaposlenima (otpremna, jubilarne, dar djeci, naknade i sl.)
- Naknada troškova prijevoza na posao i s posla zaposlenika
- Naknada zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom

Prihodi iz proračuna općine Nijemci

- Sufinanciranje plaće djelatnika u predškolskom odgoju;
- Prihodi za ostale naknade zaposlenima (dar djeci, naknade i sl.)
- Naknada troškova prijevoza na posao i s posla zaposlenika u predškolskom odgoju
- Za didaktičke materijale i ostale učeničke programe
- Nabavu nefinancijske imovine

Prihod od međunarodnih organizacija

- Sudjelujemo u projektu „Vrijeme užine“
- Sudjelujemo u projektu „Shema školsko voće i povrće“
- Sudjelujemo u projektu „Shema školsko mlijeko i mliječni proizvodi“

Vlastiti prihodi

- Prihodi od kamata po viđenju
- Prihodi od najma školskog prostora
- Prihodi školske zadruge
- Ostali vlastiti prihodi

Prihodi po posebnim propisima.

- Prihodi za prehranu obuhvaćaju prihode financiranja školske kuhinje od strane djelatnika.
- Prihodi za prehranu obuhvaćaju prihode financiranja školske kuhinje od strane roditelja.

Ostali prihodi i donacije

Sredstva iz naknada osiguranja za nadoknadu šteta

- troše se namjenski za sanaciju nastalih šteta.

Ostali nespomenuti prihodi

- troše se prema potrebi ili namjeni u vezi koje je nastao trošak

Donacije

– prihodi ostvareni od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija i ostalih subjekata izvan općeg proračuna za određene namjene i dodatne aktivnosti učenika prema kurikulumu i godišnjem programu rada, troše se namjenski

RASHODI :

Rashodi su planirani prema namjeni i mjestu nastanka troška, te prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu
Računi (konta) su razvrstani na razrede, skupine, podskupine, odjeljke i osnovne račune. Osnovni računi raščlanjeni su prema potrebama na analitičke račune.

PLAN RASHODA I IZDATAKA

Šifra	Naziv	PRIJEDLOG PLANA ZA 2019.	Opći prihodi i primici	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prihodi od nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnovom osiguranja	Namjenski primici od zastuživanja	PROJEKCIJA PLANA ZA 2020.	PROJEKCIJA PLANA ZA 2021.
	OŠ "IVAN KOZARAC" NUJEMCI										
	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE									5.975.271	5.975.271
3	RASHODI POSLOVANJA	5.975.271	920.848	21.050	141.200	4.887.173	5.000				
31	Rashodi za zaposlene	4.699.329				4.699.329					
311	Plaće (Bruto)	3.772.039				3.772.039					
3111	Plaće (Bruto)	3.772.039				3.772.039					
312	Ostali rashodi za zaposlene	178.500				178.500					
3121	Ostali rashodi za zaposlene	178.500				178.500					
313	Doprinosi na plaće	648.790				648.790					
3132	Doprinosi na plaće	648.790				648.790					
32	Materijalni rashodi	1.372.942	917.848	21.050	141.200	287.844	5.000				
321	Naknade troškova zaposlenima	258.380				241.050					
3211	Službena putovanja	10.830	10.830								
3212	Prijevoz zaposlenih	247.550	6.500			241.050					
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	-									
322	Rashodi za materijal i energiju	602.100	434.350	3.550	141.200	23.000	-				
3221	Uredski materijal i materijali	35.600	33.350	2.250							
3222	Materijal i sirovine	165.500		1.300	141.200	23.000					
3223	Energija	379.500	379.500								
3224	Mat. i dijelovi za tek. održavanja	16.500	16.500								
3225	Sitni inventar	5.000	5.000								
323	Rashodi za usluge	454.268	453.368	900							
3231	Telefon/pošta/prjevoz	360.289	360.289								
3232	Usluge tekućeg i invest. održavanja	55.000	55.000								
3234	Komunalne usluge	19.980	18.980	900							
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.159	8.159								
3237	Intelektualne usluge	4.500	4.500								
3238	Računalne usluge	5.460	6.460								
3239	Rashodi za usluge	-									
324	Naknade osobama izvan radnog odnosa	12.000	-			12.000	-				
3241	Naknade osobama izvan radnog odnosa	12.000	-			12.000	-				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.194	12.800	16.500		11.794	5.000				
3292	Premija osiguranja	10.600	10.600								
3294	Članarine	1.700	1.700								
3295	Pristojbe i naknade	24.894	500	12.600		11.794					
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.000		4.000			5.000				
34	Financijski rashodi	3.000	3.000								
34	Financijski rashodi	3.000	3.000								
343	Ostali financijski rashodi	3.000	3.000								
3431	Ostali financijski rashodi	3.000	3.000								
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
422	Postrojenja i oprema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4222	Postrojenja i oprema	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA

- IZVJEŠTAJ PROGRAMA IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Opis i ciljevi programa:

a) Program: *Financiranje materijalnih i financijskih sredstava iz nadležnog proračuna*

Planirani financijski rashodi za službena putovanja, stručno usavršavanje; uredski materijal i ostali materijalni rashodi, materijal i sirovine, energija, sitni inventar, službena radna i zaštitna odjeća i obuća; usluge telefona, pošte i prijevoza, usluge promidžbe i informiranja, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne i osobne usluge, računalne usluge i ostale usluge; financirati reprezentacija, članarine i ostali nespomenuti rashodi poslovanja; bankarske usluge tj. održavanje bankarskog računa te obveze za kamate.

Sredstva za realizaciju:

Materijalni i financijski rashodi sufinanciraju se iz sredstava proračuna osnivača.

-REALIZIRANO U 2018. -

b) Program: *Financiranje materijalnih i financijskih sredstava iz nenadležnog proračuna MZO*

Opis i ciljevi programa:

Planirani financijski rashodi za plaće djelatnika i prateće doprinose i poreze, ostale naknade i materijalna prava djelatnika; stručno usavršavanje, nabavu nefinancijske imovine.

Sredstva za realizaciju:

Rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi sufinanciraju se iz sredstava proračuna Ministarstva znanosti. Sukladno Temeljnomo kolektivnom ugovoru za zaposlenike u javnim službama, Sporazum o dodacima na plaću u obrazovanju i znanosti.

- REALIZIRANO U 2018. -

c) Program: *Financiranje materijalnih i financijskih sredstava iz nenadležnog proračuna općine Nijemci*

Opis i ciljevi programa:

Sufinanciranje plaće djelatnika u predškolskom odgoju ostale naknade zaposlenima (dar djeci, naknade i sl.); naknada troškova prijevoza na posao i s posla zaposlenika u predškolskom odgoju; rashodi didaktičke materijale i ostale učeničke programe; učeniču prehranu, nabavu nefinancijske imovine po potrebi strogo namjenski.

Sredstva za realizaciju:

Rashodi planirani i izvršeni prema Odlukama o sufinanciranju i proračunu općine Nijemci.

- REALIZIRANO U 2018. -

d) *Program: Projekt „Vrijeme užine“ sredstava iz nenadležnog proračuna grada Vinkovaca*

Opis i ciljevi programa:

Sufinanciranje prehrane učenika slabog imovinskog stanja strogo namjenski.

Sredstva za realizaciju:

Rashodi planirani i izvršeni prema uputama, sredstva osigurana u proračuna Grada Vinkovaca.

- **REALIZIRANO U 2018.** -

e) *Program: Vlastiti prihodi*

Opis i ciljevi programa:

Prihodi od kamata po viđenju (isplata pasivne kamate klijentu), prihodi od najma školskog prostora sportskim klubovima i drugim pravnim osobama. Prihodi školske zadruge od prodaje proizvoda iz vlastite djelatnosti te ostali vlastiti prihodi.

Sredstva za realizaciju:

Rashodi se planiraju sukladno prihodima kroz kalendarsku godinu.

- **REALIZIRANO U 2018.** -

f) *Program: Projekt „školska shema“ sredstava od Agencije za plaćanja u poljoprivredi*

Opis i ciljevi programa:

Sufinanciranje voća i mliječnih proizvoda za učenike OŠ.

Sredstva za realizaciju:

EU – projekt sredstva za realizaciju osigurana, preko agencije za plaćanje u poljoprivredi.

- **REALIZIRANO U 2018.** -

g) *Program: školska kuhinja sredstava od roditelja/skrbnika, djelatnika*

Opis i ciljevi programa:

Škola „Ivan Kozarac“ Nijemci ima organiziranu prehranu u prostoru školske kuhinje te se mjesečno prosječno hrani stotinjak učenika. Od studenog 2018. učenici koji nisu uključeni u projekt „Vrijeme užine III“ mogu koristiti školsku kuhinju refundacijom sredstava iz općinskog proračuna.

- Sredstva za realizaciju:

Uplatama roditelja/skrbnika, djelatnika, proračun općine Nijemci

- **REALIZIRANO U 2018.** -

h) *Program: Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa*

Opis i ciljevi programa:

Stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, u kalendarskoj godini 2018. jedan polaznik.

Sredstva za realizaciju:

Hrvatski zavod za zapošljavanje

- **REALIZIRANO U 2018.** -

6. ZAKLJUČAK

Planiranje je proces onoga što institucija želi postići kao i odlučivanje na koji način postići željene ciljeve.

Financijski plan 2018. godine i njegove projekcije za 2019. i 2020. godinu najviše su usmjerene na zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima na svim svim stavkama, tj. na smanjenje tekućih troškova odnosno uspostavljanje „kontrola“.

U financijskom planu za 2019. godinu planirani prihodi 5.975.271 HRK, a financijski plan rashoda iznosi 5.975.271 HRK.

Obrazloženje financijskog plana jednako je važan dokument kao i sam plan iskazan u brojkama. U njemu povezujemo ciljeve škole s izvorima sredstava za njihovo ostvarenje te pratimo uspješnost realizacije što je podloga za kvalitetnije upravljanje sredstvima s kojima raspolazemo.

Drugi važan razlog za izradu detaljnog obrazloženja je olakšana mogućnost praćenja izvršenja plana te argumentiranja mogućih/vjerojatnih izmjena i dopuna financijskog plana..

Voditelj računovodstva:
Martin Lovretić



Ravnateljica:
Tatjana Knežević

